

2023 年度中国共产党兰考县委员会组织部 部门预算

2023 年 3 月

目 录

第一部分 中国共产党兰考县委员会组织部概况

一、主要职责

二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 中国共产党兰考县委员会组织部 2024 年度部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：2023 年度中国共产党兰考县委员会组织部部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出预算表

十一、部门整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

中国共产党兰考县委员会组织部概况

一、主要职责

（一）研究和指导全县党的组织建设工作，突出加强对各领域党的基层组织建设的指导；协调、规划和指导党员教育工作；主管党员的管理和发展工作；指导和组织新时代党的建设 理论研究和阐释。

（二）贯彻执行中央、省委和市委关于干部队伍建设的方针、政策，加强领导班子和干部队伍建设，指导领导班子的思想政治和作风建设，组织落实培养选拔优秀年轻干部工作。

（三）提出县委管理的领导班子和领导干部调整、配备的意见和建议；负责县委管理干部的考察、考核和办理任免、工资、待遇、退休、兼职等工作；负责县直各单位、各乡镇（街道）中层干部的审议、备案工作；承办县委管理干部和其他部分干部的调配、交流、安置、出国（境）事宜；承担垂直管理单位领导班子、领导干部的协助管理工作；负责对全县科级事业单位领导人员的管理和部分县直事业单位的人事管理。

（四）研究和指导全县党的组织制度和干部人事制度改革，制订或参与制订全县组织、干部、人事工作的有关政策和制度。

（五）负责全县组织工作、干部工作的检查落实；加强对全县选拔任用干部工作和公务员、股级及以上领导干部的监督，及时向县委反映有关重要情况、提出建议。

（六）贯彻中央、省委和市委关于人才工作的方针、政策，牵头抓总、指导协调全县人才工作，组织或参与制订人才工作政策，推进重大人才工程的组织实施，加强各类人才队伍建设。

（七）主管全县干部教育工作，贯彻中央、省委和市委关于干部教育工作的方针、政策，负责干部教育工作的整体规划、制度建设、宏观指导和督促检查。

（八）统一管理全县公务员录用调配、考核奖励、培训和工资福利等事务，贯彻执行中央和国家关于公务员管理的法律和政策法规，组织实施公务员管理地方性法规、规章草案和政策规定，指导全县公务员队伍建设和绩效管理，负责全县公务员管理工作对外交流合作等。

（九）贯彻落实党中央、国务院关于老干部工作的方针、政策以及省委省政府、市委市政府和县委县政府有关文件规定，会同有关部门研究制定全县老干部工作的相关政策、规定；指导落实全县老干部政治、生活待遇各项政策规定；做好老干部思想政治工作；负责指导全县离退休干部发挥作用工作；指导全县老干部关心教育下一代工作。

（十）统一组织、规划、部署县直机关党的工作，提出加强和改进机关党的建设的意见和建议，研究制定工作规划，并抓好组织实施；对县直机关各级党组织、党员领导干部落实党建责任制、遵守政治纪律和政治规矩情况进行监督检查，并向县委报告；督促指导县直机关各部门机关党组织按期换届，审批关于召开党员大会和党员代表大会的请示，审批县直机关各

部门机关党组织领导班子的组成及书记、副书记的任免；领导县直机关工会、共青团、妇联等群团组织的工作；负责县直单位民兵组织整顿、民兵军事训练、国防动员和兵役征集工作。

二、部门所属预算单位构成情况

中共兰考县委组织部部门预算为本级预算。

中共兰考县委组织部部门内设机构12个，包括办公室、研究室、组织一室、组织二室、组织三室、干部一室、干部二室、干部三室、人才室、老干部室、干部监督室、干教室。

纳入本部门2023年度部门预算编制范围的单位共1个。

1. 中共兰考县委组织部本级。

第二部分

中国共产党兰考县委员会组织部

2023 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

中国共产党兰考县委员会组织部 2023 年收入总计 683.42 万元，支出总计 683.42 万元，与 2022 年相比，收、支总计各减少 209.58 万元，下降 23.47%。主要原因：项目资金安排减少。

二、收入预算总体情况说明

中国共产党兰考县委员会组织部 2023 年收入合计 683.42 万元，其中：一般公共预算 683.42 万元；政府性基金收入 0 万元；上级补助收入 0 万元；其他收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

中国共产党兰考县委员会组织部 2023 年支出合计 683.42 万元，其中：基本支出 348.59 万元，占 51.01%；项目支出 334.83 万元，占 48.99%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

中国共产党兰考县委员会组织部 2023 年一般公共预算收支预算 683.42 万元，政府性基金收支预算 0 万元。与 2022 年相比，一般公共预算收支预算减少 209.58 万元，下降 23.47%，主要原因：项目资金安排减少；政府性基金收支预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因：项目资金安排减少。

五、一般公共预算支出预算情况说明

中国共产党兰考县委员会组织部 2023 年一般公共预算支出年初预算为 683.42 万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 506.26 万元，占 74.08%；教育（类）支出 134.00 万元，占 19.61%；社会保障和就业（类）支出 31.67 万元，占 4.63%；卫生健康（类）支出 11.49 万元，占 1.68%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

中国共产党兰考县委员会组织部 2023 年一般公共预算基本支出年初预算为 348.59 万元。其中：人员经费支出 328.59 万元，占 94.26%；公用经费支出 20 万元，占 5.74%。

七、“三公”经费支出预算情况说明

我局2023年“三公”经费预算为5.5万元。2023年“三公”经费支出预算数比2022年减少0.50万元。主要原因：压缩单位三公经费开支。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比2022年增加0万元。主要原因：没有此项经费支出预算。

（二）公务用车购置及运行费4.5万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费4.5万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。公

公务用车购置费预算数比2022年增加0万元，公务用车运行维护费预算数比2022年增加0万元。

（三）**公务接待费**1万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2022年减少0.5万元。主要原因：减少公务接待安排。

八、政府性基金预算支出情况说明

我部门 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项的情况说明

（一）行政部門机构运转经费

中国共产党兰考县委员会组织部2023年机构运转经费支出预算20万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。包含办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、维修费、设备购置费等。

（二）政府采购支出情况

2023年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况

2022年，我局共组织对19个项目进行了预算绩效评价，涉及资金533.5万元。2023年，中国共产党兰考县委员会组织部预算项目均按照要求编制了绩效目标，从成本、产出、效益、满意度等方面设置了绩效指标。我局拟组织对19个项目进行预算绩效评价，涉及资金613.42万元。我部门2023年未开展重点项目预算的绩效目标。

（四）国有资产占用情况

2022年期末，我局共有车辆1辆，其中：一般公务用车1辆、无一般执法执勤用车、无特种专业技术用车，无其他用车；单位价值50万元(含)以上设备0台（套），单位价值100万元(含)以上设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门2023年没有负责管理的专项转移支付项目；我部门将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指单位取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、

过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障行政单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。